

**N.11 DI REGISTRO  
del 28.11.2024**



**COMUNE DI CALTRANO  
PROVINCIA DI VICENZA**

**ISTITUZIONE "Casa di Riposo di Caltrano"**

---

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**ORIGINALE**

L'anno **2024** il giorno **28** mese di **novembre** alle ore **18:00** presso la sede dell'Istituzione Comunale Casa di Riposo di Caltrano, in ordine all'avviso di convocazione (prot. n. 408 del 21.11.2024) diramato dal Presidente Zoccarato Katya si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
<b>ZOCCARATO KATYA</b>	<b>Presidente</b>	✗	
<b>BONAGURO EMANUELE</b>	<b>Consigliere</b>	✗	
<b>GUARATO SANDRO</b>	<b>Consigliere</b>	✗	
<b>ODELANTI GRAZIA</b>	<b>Consigliere</b>	✗	
<b>TOLDO FABIO</b>	<b>Consigliere</b>	✗	

*Assiste il Segretario – Direttore dott. Michele Pasqualetto.*

Essendo legale l'adunanza, il Presidente invita i convenuti a deliberare sul seguente oggetto:

**APPROVAZIONE PIANO PROGRAMMA TRIENNALE ANNI 2025-2026-2027  
E SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2026-2027**

**RICHIAMATO** l'art. 9 del Regolamento per il funzionamento dell'Istituzione Casa di riposo di Caltrano approvato con Delibera di Giunta Comunale n.104 del 30.12.2019 che disciplina le competenze attribuite al Consiglio di amministrazione in materia di bilanci e contabilità:

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 151 del d.lgs. 267/2000 entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con decreto del Ministero dell'interno;

**CONSIDERATO** che:

- ▲ l'articolo 151 del Tuel prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- ▲ l'art. 174 del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Piano Programma sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

**DATO ATTO** che l'Istituzione "Casa di riposo di Caltrano" quale ente strumentale del Comune di Caltrano, dotato di autonomia gestionale e contabile e privo di personalità giuridica non è tenuto a predisporre il DUP, ma uno strumento di programmazione denominato "Piano Programma" quale elemento principale di programmazione, come specificatamente riportato al punto 4.3 dell'allegato n.4/1 al citato D.Lgs n. 118/2011 disciplina il "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio", esso è il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

**RICHIAMATE** la seguente delibera:

- delibera n. 10 del 28.10.2024 con la quale il CdA ha indicato gli indirizzi ed orientamenti utili alla definizione del Bilancio di previsione 2025-2027, nonché previsto alcun aumento di rette per l'anno 2025, riservandosi comunque una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi entro giugno 2025

**DATO ATTO** che negli allegati al bilancio:

- ▲ sono compresi gli allegati di cui all'art. 172 del Tuel;
- ▲ sono compresi gli allegati previsti nell'allegato 9 del d.lgs. 118/2011;
- ▲ sono allegati i prospetti di articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi di spesa in macroaggregati ai sensi dell'art. 165 commi 3 e 5 del Tuel;

**VISTI** gli schemi:

- ▲ del bilancio di previsione 2025-2026-2027 secondo i criteri e gli schemi di cui al d.lgs. 118/2011 che assumono carattere autorizzatorio;
- ▲ del Piano Programma Triennale 2025-2026-2027;

**DATO ATTO** che tali documenti sono stati predisposti secondo il programma di attività approvato dal Consiglio comunale ed in conformità agli indirizzi generali politico-amministrativi dallo stesso espressi;

**RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni previste dalla legge per sottoporre il bilancio di previsione 2025-2026-2027 e gli atti contabili dai quali lo stesso è corredato alla approvazione da parte Consiglio comunale;

**RICHIAMATA** la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171, e 174 del d.lgs. 267/2000) ed il d.lgs. 118/2011;

**VISTO** il regolamento di contabilità vigente;

**VISTO** il regolamento per il funzionamento dell'Istituzione casa di riposo di Caltrano.

**ACCERTATA** la competenza ai sensi dell'art. 9 del regolamento per il funzionamento dell'istituzione;

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano

## DELIBERA

Di approvare, in conformità alle modalità previste dal d.lgs. 118/2011:

1- Il piano programma triennale anni 2025-2026-2027 allegato sub A) alla presente;

2- lo schema di bilancio di previsione 2025-2026-2027 nelle risultanze di cui all'allegato "B" Quadro Generale Riassuntivo;

3- i seguenti documenti allegati alla presente deliberazione:

- a) gli schemi ed allegati al bilancio di previsione 2025-2026-2027 previsti dall'allegato 9 del d.lgs. 118/2011 e di seguito elencati (allegato C):
  - ▲ bilancio di previsione entrata;
  - ▲ bilancio di previsione spese;
  - ▲ riepilogo generale entrate per titoli;
  - ▲ riepilogo generale spese per titoli;
  - ▲ riepilogo generale delle spese per missioni;
  - ▲ quadro generale riassuntivo;
  - ▲ bilancio di previsione – equilibri di bilancio;
  - ▲ Risultato presunto di amministrazione – Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto (all'inizio dell'esercizio 2025 di riferimento del bilancio di previsione);
- b) il prospetto del servizio a domanda individuale, con indicato il tasso di copertura in percentuale del costo di gestione del servizio stesso (allegato D);
- c) Il piano degli indicatori di bilancio (allegato E)
- d) la deliberazione con la quale è determinata per l'esercizio 2025 la retta di degenza degli ospiti dell'istituzione (allegato F)
- e) i prospetti relativi all'articolazione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati di cui all'allegato C) ai fini della trasmissione a titolo conoscitivo di tale articolazione ai sensi dell'art. 165, commi 3 e 5 del Tuel (Allegato G);

4-di accertare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa oggetto del presente atto, ai sensi dell'art. 147-*bis* del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

5-di ottemperare all'obbligo imposto dal decreto legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione trasparente";

6- di trasmettere la presente deliberazione e i relativi allegati al Revisore Unico del Comune di Caltrano per l'emissione del parere obbligatorio;

7-di trasmettere ai sensi dell'art. 9 comma 6 del regolamento per il funzionamento dell'Istituzione il presente provvedimento al consiglio comunale per l'approvazione.

8- di dare atto che il presente provvedimento:

- diverrà esecutivo ai sensi dell'articolo 11, comma 9 del regolamento per il funzionamento della istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano" dopo l'approvazione da parte del consiglio comunale
- viene pubblicato sul sito dell'Istituzione per almeno quindici giorni.

Letto il presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(Zoccarato Katya)



**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**  
(Pasqualetto dott. Michele)



La presente deliberazione è pubblicata per quindici giorni all'albo presso la sede della Istituzione a partire dal 29/11/24.

Caltrano, 28.11.2024

IL SEGRETARIO-DIRETTORE  
(Pasqualetto dott. Michele)



**PARERI**

**Articolo 49, comma 1, T.U. n. 267/2000**

**X Parere favorevole** in ordine alla regolarità  
tecnica


Il direttore  
Pasqualetto dott. Michele


Caltrano, 28.11.2024

**X Parere favorevole** in ordine alla regolarità  
contabile

Il responsabile contabile  
Fontana Laura


Caltrano, 28.11.2024



**PIANO-PROGRAMMA**  
**TRIENNIO 2025-2027**

**Istituzione “Casa di riposo di Caltrano”**

**Comune di Caltrano (VI)**

## 12PREMESSA

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 è stata costituita la "Istituzione Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio-assistenziali.

La Casa di riposo rappresenta una realtà importante e consolidata nel panorama dei servizi socio sanitari della Regione del Veneto e si conferma come luogo e spazio per accogliere in modo adeguato persone anziane e con problemi di riabilitazione.

La gestione di una struttura socio-sanitaria richiede per la specificità e complessità dei servizi che eroga, ai fini di una massimizzazione dei risultati, una autonomia operativa oltre che amministrativo – organizzativa in grado di consentire un monitoraggio esaustivo e complessivo delle esigenze e delle soluzioni idonee ad assicurare una efficace risposta alle richieste dell'utenza.

L'istituzione è amministrata da un Consiglio di amministrazione composto da un presidente e da tre componenti nominati dal Sindaco e resta in carica per il periodo corrispondente al mandato del Sindaco.

L'Istituzione è attualmente **autorizzata e accreditata** per l'accoglimento di nr. **40 ospiti anziani non autosufficienti**.

Con il completamento dei lavori di ampliamento e ristrutturazione si è verificata la rispondenza dell'edificio a quanto previsto dagli *"Standard relativi ai requisiti di autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale dei servizi sociali e di alcuni servizi socio sanitari della Regione Veneto"* di cui alla L.R. 22/2002. L'immobile può ospitare fino a 40 anziani non autosufficienti.

Da alcuni anni la struttura offre posti letto per necessità di carattere temporaneo, favorendo periodi di sollievo per famiglie che accudiscono e assistono persone anziane al proprio domicilio consentendo inoltre periodi di convalescenza assistita a persone dimesse da reparti ospedalieri.

La gestione degli accoglimenti avviene secondo quanto disposto dalla normativa in atto, dalle graduatorie e dalle effettive possibilità della struttura.

Per l'organizzazione, il funzionamento e l'erogazione dei servizi, si fa pure riferimento alla "Carta dei servizi" e al "Regolamento per il funzionamento della Casa di Riposo".

Nell'ambito della politica di condivisione di percorsi correlati alla gestione delle proprie istituzioni comunali, create per la gestione dei servizi socio-assistenziali, il Comune di Caltrano ha approvato la delibera di consiglio comunale n. 57 in data 24/11/2014 ad oggetto *"Protocollo di intesa per l'organizzazione e la gestione degli interventi e dei servizi a favore della popolazione anziana nei Comuni di Caltrano, Santorso, Valli del Pasubio e Valdastico"*.

Con tale provvedimento, detti Comuni hanno disposto l'emanazione di specifiche linee di indirizzo relativamente alla gestione di tali organismi per rafforzarne la completa autonomia gestionale.

Si è definito un protocollo di intesa tra le quattro amministrazioni comunali firmatarie del documento che individua aspetti e dispone in ordine a:

- linee comuni di indirizzo che i singoli Comuni impartiscono alle Istituzioni in materia di assunzione di personale, finanziaria e contrattuale;
- condivisione di comuni standard di qualità dei servizi;
- percorsi congiunti per l'acquisizione di beni e servizi;
- individuazione di formule di collaborazione che siano in grado di valorizzare esperienze in essere e di renderle, qualora possibile, maggiormente efficienti ed efficaci.

La definizione delle linee di indirizzo per l'Istituzione comunale in ordine alla gestione della spesa, al reclutamento del personale, all'attività contrattuale, agli incarichi di consulenza in attuazione della legge n. 147/2013 "Legge di stabilità 2014" si è concretizzata con l'approvazione della delibera di giunta comunale n. 20 del 16/02/2015 avente ad oggetto *"Linee di indirizzo in ordine alla gestione della Istituzione comunale "Casa di riposo di Caltrano"*.

## COLLABORAZIONI

Nell'ottica dell'implementazione di collaborazioni con altri enti questa amministrazione ha avviato un'organizzazione strutturale dell'ufficio di direzione e amministrativo.

In questo senso, il Comune di Caltrano ha promosso una forma di collaborazione con altra struttura che eroga medesimi servizi, includendovi le funzioni direzionali ed amministrative.

Il fine è di condividere esperienze e relazioni anche nelle materie di assunzione di personale, finanziaria e contrattuale, di condividere standard comuni di qualità del servizio, percorsi congiunti per l'acquisizione di beni e servizi, l'individuazione di formule di collaborazione che siano in grado di valorizzare esperienze e renderle, qualora possibile, maggiormente efficienti ed efficaci oltre che economicamente vantaggiose.

Allo scopo è stato sottoscritto con l'Ipab Casa di riposo "A. Rossi" di Arsiero, che ha tra i propri scopi statutari l'assistenza, la cura e la riabilitazione delle persone anziane non autosufficienti, un accordo al fine di proporre una gestione integrata delle funzioni amministrative e direzionali condividendo modalità operative per l'efficacia, efficienza ed economicità dei servizi pubblici resi di natura socio-sanitaria.

Detto rapporto, iniziato in data 15/04/2018, è stato formalizzato con delibera di Giunta Comunale n. 36 del 09/04/2018 avente oggetto "*Accordo con l'Ipab "A. Rossi" di Arsiero per la gestione associata delle funzioni direzionali ed amministrative (art. 15 – Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.) dell'Istituzione comunale "Casa di Riposo di Caltrano"*". La soluzione si sta rivelando positiva e vantaggiosa per il Comune e per la stessa Istituzione così da renderne opportuna la prosecuzione e l'incremento. In tal senso, a partire dall'anno 2020 tutta la gestione amministrativa e contabile nonché la direzione della Istituzione è attuata da Personale dell'IPAB "A. Rossi" di Arsiero. Con delibera n. 12 del 30.11.2020 e Deliberazione di Giunta Comunale n. 83 del 09/12/2020 è stato prorogato l'accordo per tutto il 2021. Analoga delibera (nr. 19 del 30/12/2020) è stata assunta dal Consiglio di amministrazione dell'Ipab di Arsiero.

Con deliberazione n. 14 del 24.11.2021, trasmessa al Comune di Caltrano per la propria competenza, è stato espresso l'indirizzo di proseguire l'accordo con l'Ipab di Arsiero alle medesime condizioni in essere anche per il periodo 01.01.2022-30.06.2024.

L'Ipab di Arsiero nella propria delibera di Consiglio di Amministrazione n. 20 del 01.12.2021 ha confermato, alle medesime condizioni in essere, la proroga dell'accordo di programma fino al 30.06.2024 e, attraverso ulteriore provvedimento sino al 31.12.2024. È incluso anche l'utilizzo del proprio personale (Operatori-Infermieri-Coordinatore-Fisioterapista) a favore della Istituzione Comunale Casa di Riposo di Caltrano fino alla scadenza del nuovo accordo o fino a termini diversi di necessità. Detta integrazione prevede il rimborso della prestazione di servizio. L'adeguata dotazione delle risorse risulta necessaria per garantire l'osservanza degli standard di legge regionale in materia di autorizzazione e accreditamento istituzionale dell'Ente.

## PIANO-PROGRAMMA

La riforma contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011 ("Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42"), così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, ha comportato per gli enti locali un radicale cambiamento agli schemi allegati di bilancio ed ai concetti di competenza finanziaria, dei residui, di avanzo di amministrazione nonché l'introduzione di nuove poste di bilancio quali il fondo pluriennale vincolato e la reintroduzione della contabilità di cassa.

A decorrere dall'anno 2017 ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, è stato previsto, inoltre, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale. Il nuovo sistema contabile nell'ambito di tale sistema integrato, ovvero, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica.

La contabilità economica misura il valore delle risorse umane e strumentali (beni e servizi) utilizzate da una organizzazione - cioè i costi - ed il valore dei beni e dei servizi prodotti - cioè i ricavi. La contabilità economica, a differenza della contabilità finanziaria che costituisce ancora il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, è redatta ai soli fini conoscitivi.

L'allegato n. 4/1 al citato D.Lgs. n. 118/2011 disciplina il "*Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio*".

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse, nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente e si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni.

L'istituzione "Casa di riposo di Caltrano", quale ente strumentale del Comune di Caltrano dotato di autonomia gestionale e contabile e privo di personalità giuridica non è tenuto a predisporre il Documento Unico di Programmazione (DUP), ma uno strumento di programmazione denominato "Piano Programma" quale elemento principale di programmazione, come specificatamente riportato al punto 4.3 dell'allegato n. 4/1 al citato D.Lgs. n. 118/2011.

Costituiscono strumenti della programmazione degli **enti strumentali** in contabilità finanziaria:

- il Piano-Programma, di durata almeno triennale, definito in coerenza con le indicazioni del Comune;
- il bilancio di previsione almeno triennale;
- il piano esecutivo di gestione (PEG), cui sono allegati, il prospetto delle previsioni di entrata per titoli, tipologie e categorie per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione e il prospetto delle previsioni di spesa per missioni, programmi e macro-aggregati per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- le variazioni di bilancio;
- il piano degli indicatori di bilancio;
- il rendiconto sulla gestione.

La struttura e il contenuto del Piano-Programma non sono definiti dal principio contabile, a differenza di quanto avviene per il DUP, ma lascia al Comune l'autonomia e la responsabilità di definire tale strumento.

L'impostazione del Piano-Programma deve essere coerente con i principi generali definiti dal principio applicato alla programmazione. Ciò consente al Comune di definire la struttura del Piano-Programma dell'Istituzione, senza dover rincorrere i contenuti del DUP, e inoltre, di non essere strettamente legato alle sue tempistiche di redazione. Il Piano-Programma è redatto dall'Istituzione secondo i seguenti contenuti di minima:

- a) analisi del contesto che caratterizza l'Istituzione comunale comprendente una valutazione generale dei propri flussi finanziari di entrata e delle principali variabili che caratterizzano la gestione economico finanziaria e patrimoniale;
- b) una sezione dedicata all'esplicitazione degli obiettivi strategici ed operativi che caratterizzano la programmazione del triennio, raccordata alla struttura del bilancio per missioni e programmi.

Per quanto riguarda il DUP dell'ente Comune si rinvia allo stesso, in particolare alle parti relative alla **MISSIONE 01 - servizi istituzionali, generali e di gestione - PROGRAMMA 12 - diritti sociali, politiche sociali e famiglia**.

Il Piano-Programma, quale documento sostitutivo del DUP, è articolato in due sezioni:



1. **la Sezione Strategica**, con un orizzonte temporale pari a quello del mandato amministrativo, identificabile nelle linee programmatiche di mandato approvate con delibera di C.C. n. 33 del 31/07/2019, nonché con riferimento al provvedimento di C.C. n. 4 in data 11/02/2013 avente ad oggetto: "Costituzione dell'istituzione pubblica comunale denominata "Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio sanitari (art.114 del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione regolamento e indirizzi operativi";
2. **la Sezione Operativa**, con un orizzonte temporale pari al bilancio di previsione ossia tre anni (2025-2027) identificabile nelle scelte dettate dal Consiglio di Amministrazione.

## SEZIONE STRATEGICA

Le linee programmatiche di mandato approvate con delibera di C.C. n. 33 del 31/07/2019 indicano quanto segue:

Una particolare attenzione verrà riservata alla gestione della casa di riposo comunale, importante servizio a livello territoriale che il Comune di Caltrano può vantare, ma che deve essere condotta con sempre più professionalità garantendo agli ospiti adeguati servizi di assistenza e qualità nelle prestazioni. A tale scopo saranno importanti le collaborazioni e convenzioni con realtà analoghe quali la casa di riposo di Arsiero o quella di Santorso. Rimarrà però fondamentale anche l'apporto del volontariato che garantisce agli ospiti quella "qualità" in più di umanità che riteniamo fondamentale e che caratterizza la nostra struttura.

## SEZIONE OPERATIVA - ENTRATA

Le fonti di entrata sono rappresentate dalle seguenti voci:

<b>TITOLO II TRASFERIMENTI CORRENTI</b> <b>tipologia 101: "Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche"</b> <b>categoria 2 "Trasferimenti correnti da amministrazioni locali"</b>	
<b>Trasferimento ULSS N. 7 Pedemontana per rimborso spese fisioterapia - psicologia e altre figure correlate cap. 20101.02.0002</b>	Le spese sostenute per i servizi riabilitativi di fisioterapia e psicologia sono rimborsate dall'Ulss n. 7 Pedemontana previo rendiconto per l'importo massimo calcolato sulla base di parametri fissati dalla Regione del Veneto con riferimento alle giornate di presenza di ogni singolo ospite con profilo di autonomia di non autosufficienza. Il rimborso è stabilito in € 2,10 per ogni giornata equivalente.
<b>Contributo ULSS n. 7 Pedemontana per prestazioni sanitarie ospiti non autosufficienti cap. 20101.02.0003</b>	Trattasi del rimborso spese sanitarie e di rilievo sanitario erogato dalla Regione Veneto per ospiti non autosufficienti presenti nella struttura. Il rimborso dal 01.07.2022 è pari ad € 52,00 per ogni giorno di degenza (importo precedente € 49,00 dall'anno 2011). Tale contributo regionale viene ridotto del 50% per ogni giorno di assenza.  Dal 2021 la Regione assegna anche un maggiore contributo regionale derivante dalla nuova convenzione con Ulss riferita alle quote sanitarie di accesso di cui alla DGR 1304 del 08.09.2020 (Deliberazione nr. 105/CR/2020 del 25.08.2020). Viene così disposta l'erogazione di un contributo a titolo di "quota sanitaria di accesso" di € 30,00/giorno affiancata alla quota delle rette a carico dell'ospite privato fissata dal centro di servizi e pari indicativamente a quella alberghiera applicata dallo stesso centro ai propri ospiti titolari di impegnativa. L'eventuale variazione in aumento rispetto a tale ultima quota alberghiera che l'ente gestore decidesse di applicare non deve superare il 10% della stessa.  Per effetto del DGR 465 del 2 Maggio 2024 è istituito il sistema del budget assegnato alle strutture, previsto dalla Regione in via sperimentale per il triennio 2024/2026. Detto sistema "sostituisce" le quote sanitarie e dovrà essere opportunamente testato.

**TITOLO III "ENTRATE EXTRATRIBUTARIE"**  
**tipologia 100: "Vendite di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni"**  
**categoria 2 "Entrate dalla vendita e dalla erogazione di servizi" (rette di degenza ospiti)**  
**tipologia 500: "Rimborsi e altre entrate correnti"**  
**categoria 99 "Altre entrate correnti"**

**Rette di degenza**  
**Cap. 30100.02. 0001**

La retta di degenza a carico dell'ospite si configura quale tariffa del servizio di accoglienza e assistenza.

Un servizio cosiddetto a domanda individuale come espressamente contemplato dal D.M. 31/12/1983.

Nella determinazione delle rette a decorrere dall'anno 2020, effettuata dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 15 del 27/11/2019, si è ritenuto di confermare una generale semplificazione della tipologia di rette per evitare la molteplicità delle stesse in base ai diversi profili all'interno della condizione di non autosufficienza, in quanto gli stessi *standards* regionali non prevedono coefficienti diversificati all'interno del profilo di non autosufficienza per l'intensità ridotta.

Pertanto nella determinazione delle rette si sono tenuti in considerazione i seguenti criteri di riferimento:

- autosufficienza, non autosufficienza, modulo respiro e temporaneo;
- titolarità di quota regionale e non titolarità di quota regionale;
- residenza nel Comune di Caltrano al momento dell'accoglimento e residenza in altri Comuni;
- ospite già accolto al 31/12/2018 e ospite accolto dal 01/01/2019 in avanti.

Si è inoltre tenuto conto del fatto che le procedure di autorizzazione ed accreditamento dell'ente hanno portato ad un aumento dei posti per ospiti non autosufficienti e di conseguenza anche del carico di lavoro e delle spese connesse (personale, ausili, attrezzature, ecc.).

Le rette dell'Istituzione di Caltrano si attestano nella fascia di minor costo delle rette all'interno dell'Azienda Ulss n. 7 Pedemontana e della stessa Regione Veneto.

Con delibera n.13 del 30.11.2020 il Consiglio di Amministrazione ha confermato anche per l'anno 2021 le rette applicate nell'anno 2020.

Con delibera n.13 del 24.11.2021 il Consiglio di Amministrazione ha confermato anche per l'anno 2022 le rette applicate nell'anno 2021.

Dal 01.01.2023 Il Consiglio di Amministrazione, con propria delibera n. 9 del 24.10.2022, ha previsto un aumento pari ad € 2,00 per ciascuna retta, riservandosi, entro il primo semestre del 2023, una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi, considerato l'aumento dei prezzi dell'ultimo periodo 2022, nonché del forte incremento del costo delle utenze. Alle motivazioni precedentemente esposte si aggiunge la determinazione regionale, già operativa dal mese di ottobre 2022, di prevedere l'accoglimento non più esclusivamente di ospiti di 1° livello assistenziale, ma anche di ospiti con carico assistenziale e sanitario maggiore (precedentemente classificati di 2° livello). Detta determinazione comporta una maggiore dotazione di personale, attrezzature, ausili con spese e costi superiori per la struttura.

Dal 01.01.2024 Il Consiglio di Amministrazione, con propria delibera n. 7 del 15.11.2023, ha previsto un aumento pari ad **€ 3,00 per ciascuna retta**,

riservandosi, entro il primo semestre del 2024, una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi, considerato l'aumento dei prezzi dell'ultimo periodo 2023, nonché del costo del personale per effetto dei rinnovi contrattuali. Si è inoltre tenuto conto del fatto che le procedure di autorizzazione ed accreditamento dell'ente e la revisione degli standard regionali connessi hanno portato ad un aumento delle spese connesse (personale, ausili, attrezzature, ecc.).

Con Delibera 10 del 28.10.2024 Il CdA non ha previsto aumenti di rette per l'anno 2025, riservandosi comunque una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi entro giugno 2025

Le rette per il **2025** sono distinte come di seguito riportate:

A) per gli ospiti accolti e presenti a tutto il 31/12/2018:

	Residente a Caltrano (al momento dell'accoglimento)	Residente in altro Comune
Ospite autosufficiente	46,00	50,00
Ospite non autosufficiente con quota regionale	49,50	54,50
Ospite non autosufficiente senza quota regionale	58,50	65,50
Modulo respiro	58,50	65,50

B) per ospiti accolti a partire dal 01/01/2019:

	Residente a Caltrano (al momento dell'accoglimento)	Residente in altro Comune
Ospite autosufficiente	47,00	52,00
Ospite non autosufficiente con quota regionale	52,00	55,00
Ospite non autosufficiente senza quota regionale	60,00	66,50
Modulo respiro	60,00	66,50

Le rette mensili vengono fatturate anticipatamente all'inizio di ogni mese. **Gli incassi sono regolari. Non sono previsti quindi accantonamenti a Fondo crediti di dubbia esigibilità.**

Anche per il prossimo triennio il Consiglio di amministrazione intende porre massima attenzione alla condizione economica contingente ed alle famiglie degli ospiti accolti, tenendo conto della sostenibilità e degli eventuali positivi risultati di esercizio.

La politica di individuazione delle rette sarà pertanto determinata per il futuro dalle seguenti considerazioni:

<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Rette determinate con delibera nr. 10/2024 come sopra riportato	Verifica della congruenza delle rette di ospitalità della Casa di riposo di Caltrano con le rette di strutture simili sul territorio	Verifica della congruenza delle rette di ospitalità della Casa di riposo di Caltrano con le rette di strutture simili sul territorio
	Definizione delle rette in base ai diversi standard richiesti dalla normativa regionale in materia	Definizione delle rette in base ai diversi standard richiesti dalla normativa regionale in materia
	Attenzione al mantenimento degli equilibri di bilancio	Attenzione al mantenimento degli equilibri di bilancio
	Monitoraggio attento delle spese. Saturazione massima dei posti disponibili	Monitoraggio attento delle spese. Saturazione massima dei posti disponibili

L'Istituzione sarà particolarmente attenta al controllo delle uscite e delle spese per garantire l'equilibrio di bilancio.

Anche per il triennio 2025-2026-2027 si conferma l'obiettivo di consolidare i risultati fino ad ora raggiunti attraverso un'azione di monitoraggio costante e puntuale.

<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>	<b>ANNO 2027</b>
Mantenimento degli equilibri di bilancio. Verifica degli stessi equilibri utilizzando indici di analisi di bilancio.	Mantenimento degli equilibri di bilancio. Verifica degli stessi equilibri utilizzando indici di analisi di bilancio	Mantenimento degli equilibri di bilancio. Verifica degli stessi equilibri utilizzando indici di analisi di bilancio

La contabilità economico-patrimoniale (costi-ricavi / crediti-debiti), maggiormente performante in termini di chiarezza economica rispetto alla contabilità pubblica (entrate-uscite), consente un'analisi più specifica in tal senso.

Per detti obiettivi, il Consiglio di Amministrazione, la Direzione e tutto il Personale saranno impegnati in conformità alla legge regionale del Veneto n. 22/2002 "Autorizzazione e accreditamento delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali" a promuovere e ad attuare un processo di miglioramento continuo che garantisca un'assistenza di elevato livello tecnico professionale in condizioni di efficacia ed efficienza, di equità e pari accessibilità a tutti i cittadini nonché di appropriatezza rispetto ai reali bisogni di salute, psicologici e relazionali della persona.

<b>Proventi diversi</b> <b>Cap. 30500.99.0001</b>	Rientrano in questa categoria i proventi non altrimenti classificabili che a titolo estemporaneo vengono introitati (lasciti, contributi straordinari, erogazioni liberali etc.).
<b>TITOLO IV "ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b> <b>tipologia 300: "Altri trasferimenti in conto capitale</b> <b>Categoria 11 "Altri trasferimenti in conto capitale da famiglie"</b>	
<b>Lasciti da privati</b> <b>Cap. 4300110001</b>	Lasciti da privati per finanziamenti spesa in conto capitale
<b>TITOLO VII "ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE</b> <b>tipologia 100: "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere"</b> <b>categoria 1 "Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere"</b>	
<b>Anticipazione di cassa</b> <b>Cap. 70100.01.0001</b>	Rientra in questa categoria l'anticipazione per temporanee esigenze di disponibilità di cassa che vengono concesse dal Comune di Caltrano per permettere l'assolvimento di obbligazioni contratte dall'Istituzione.

## SEZIONE OPERATIVA - SPESA

**FINALITÀ:** amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

Il piano programma elencato è coerente con il programma amministrativo e gli indirizzi generali di governo approvati con:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 01/02/2013 avente ad oggetto: "Costituzione dell'istituzione pubblica comunale denominata "Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio sanitari (art.114 del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione regolamento e indirizzi operativi";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 31/07/2019 avente ad oggetto "Presentazione al consiglio comunale delle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo) art. 42, comma 3 del TUEL e art. 31 dello statuto comunale";
- delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 24/11/2014 ad oggetto: "Protocollo di intesa per l'organizzazione e la gestione degli interventi e dei servizi a favore della popolazione anziana nei comuni di Caltrano, Santorso, Valli del Pasubio e Valdastico";
- delibera di Giunta Comunale n. 20 del 16/02/2015 avente per oggetto: "Linee di indirizzo in ordine alla gestione della istituzione comunale "Casa di riposo di Caltrano";
- delibera di Giunta Comunale n. 36 del 09/04/2018 avente oggetto "Accordo con l'Ipab "A. Rossi" di Arsiero per la gestione associata delle funzioni direzionali ed amministrative (art. 15 – Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.) dell'Istituzione comunale "Casa di Riposo di Caltrano";
- delibere di Giunta Comunale n. 12 del 30.11.2020 e n. 83 del 09/12/2020 di proroga dell'Accordo sopra menzionato per tutto il 2021;
- delibera del cda n. 14 del 24/11/2021 e delibera di Giunta Comunale n. 80 del 30.12.2021 di proroga dell'Accordo sopra menzionato per il periodo 01.01.22-30.06.2024 e successiva proroga con Delibera di Giunta n.45 del 27.06.2024 al 31.12.2024;
- documento unico di programmazione del Comune di Caltrano.

Nello specifico sono da sottolineare gli indirizzi che la Giunta comunale ha espresso nei confronti dell'Istituzione e che delineano e rafforzano la volontà della amministrazione comunale di conferire alla stessa autonomia gestionale. Tali indirizzi trovano conferma anche nella riorganizzazione strutturale delle funzioni di direzione, amministrazione e gestione contabile/finanziaria mediante il convenzionamento con l'Ipab di Arsiero, attuata progressivamente a decorrere dall'anno 2018.

L'Istituzione è tenuta a :

- **concorrere** alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica attraverso una sana gestione dei servizi e secondo criteri di efficacia, efficienza ed economicità;
- **procedere** alle spese in conto capitale per gli interventi nel patrimonio (assegnato dal Comune o da altri enti pubblici o privati) nei limiti delle somme disponibili nel bilancio proprio dell'Istituzione ricorrendo a fondi trasferiti dal Comune solo in casi limitati e che dovranno sottostare ai vincoli imposti dal patto di stabilità;

- **garantire** il raggiungimento degli obiettivi di risparmio e di contenimento della spesa in quanto organismo operante nel socio assistenziale al fine di consentire la continuità e la corretta gestione del servizio nell'ottica di razionalizzazione delle spese di funzionamento;
- **mantenere** un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati e agli standard imposti entro il limite dato dall'importo derivante dalle entrate correnti (entrate proprie o da trasferimenti ULSS o da altri enti);
- **rafforzare** le professionalità presenti all'interno dell'Istituzione e del Comune riducendo in tal senso le consulenze esterne ovvero ricorrendo alle professionalità esistenti presso altri enti con finalità socio-assistenziali affini;
- **recepire** i principi di sussidiarietà nella co-progettazione, gestione ed erogazione dei servizi socio-assistenziali privilegiando, ove possibile, il coinvolgimento degli operatori del terzo settore in linea con i piani di comunità;
- **implementare** lo strumento del convenzionamento ex art. 30 TUEL con altri enti pubblici/istituzioni per la gestione dei servizi socio-assistenziali;
- **disporre** che detti indirizzi siano recepiti nella relazione al bilancio di previsione del Comune.

**MOTIVAZIONE:** gestione del servizio Istituzione comunale "Casa di riposo di Caltrano" nel rispetto del piano regionale socio sanitario, in quanto tale organismo rimane in capo al Comune di Caltrano in deroga al principio di trasferimento delle funzioni sociali all'Unione Montana Astico, di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 20/07/2015 avente ad oggetto "Approvazione della convenzione per il conferimento all'Unione Montana "Astico" della funzione relativa ai servizi sociali".

**INVESTIMENTI:** gli interventi sull'immobile adibito a Casa di riposo identificabili nella manutenzione straordinaria sono a carico del Comune che vi provvede direttamente come previsto dall'art. 18 del regolamento per il funzionamento.

Qualora programmati trovano riscontro nella missione 12 programma 3 del (DUP) documento unico programmatico predisposto dalla Giunta comunale con successiva presa d'atto da parte del Consiglio comunale del Comune di Caltrano.

Da settembre 2020, sulla base di specifiche disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale, è stato stabilito che gli interventi che si rendono necessari vengano effettuati direttamente dalla Istituzione con autonomo finanziamento, salva specifica rendicontazione al Comune di Caltrano.

**RISORSE UMANE:** la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 27.06.2016 ha approvato la dotazione organica del personale dipendente del Comune di Caltrano.

Le risorse umane destinate al funzionamento dell'Istituzione, sono individuate nelle figure professionali dipendenti del Comune di Caltrano assegnate specificatamente all'Istituzione.

L'Amministrazione comunale ha espresso l'indirizzo di procedere alla copertura delle posizioni che dovessero liberarsi per pensionamenti o trasferimenti, evitando nuove assunzioni aggiuntive.

**PIANO DELLA FORMAZIONE:** l'aumento della richiesta e della offerta dei servizi, il progressivo aggravamento generale delle condizioni degli ospiti accolti, sono accompagnate dal costante adeguamento degli standard del personale previsti dalla normativa regionale vigente, nonché da un piano di formazione e di aggiornamento.

A tale riguardo risultano apprezzati i percorsi di aggiornamento e formazione condivisi con personale di altre strutture, in particolare con l'Ipab Casa di Riposo di Arsiero. Ciò consente un confronto di crescita, la conoscenza di altre esperienze e la condivisione e ripartizione delle spese per la formazione.

Parallelamente a questo tipo di formazione, è stato predisposto anche il piano in ottemperanza al D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**RISORSE STRUMENTALI:** le risorse strumentali da impiegare per il funzionamento dell'Istituzione sono quelle individuate con delibera di Giunta comunale n. 39 del 25/03/2013 come sotto indicate e trovano elenco analitico nell'inventario del Comune:

**beni immobili:**

- edificio già adibito a Casa di Riposo Comunale, ubicato in Caltrano via Roma n. 45

Si precisa che altri beni immobili potranno essere assegnati per l'esercizio delle attività attribuite all'Istituzione, nel momento in cui gli stessi risultino possedere i requisiti previsti dalle leggi.

**beni mobili:**

- tutti i beni mobili presenti nello stabile già adibito a Casa di riposo comunale, indicati nell'inventario dell'ente;
- l'automezzo Fiat Doblò targato DJ305SM.

**OBIETTIVI**

Il quadro normativo improntato alla separazione dei ruoli tra i compiti di indirizzo spettanti agli organismi politici e compiti gestionali affidati alla operatività degli uffici ha trasferito la realizzazione degli obiettivi a questi ultimi, uniformando gli interventi di efficacia, organizzazione gestionale e razionalizzazione delle risorse disponibili.

<b>MISSIONE 12 PROGRAMMA 3: INTERVENTI PER GLI ANZIANI</b>	
<p style="text-align: center;"><b>ESTERNALIZZAZIONE SERVIZI</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Assistenziali Servizi generali Animazione Logopedia</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Assistenza sociale</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Fisioterapia</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Supporto psicologico</b></p>	<p>Obiettivo generale da perseguire è l'erogazione di servizi agli anziani, attraverso le necessarie risorse umane e strumentali, nel rispetto degli standard organizzativi prescritti dalla normativa nazionale e regionale, propri di una struttura residenziale. Obiettivo primario sono le prestazioni socio-assistenziali e sanitarie, tenuto conto dei principi giuridico amministrativi di efficacia, efficienza ed economicità. Allo scopo sono stati dotati della sufficiente disponibilità i macro-aggregati di spesa necessari.</p> <p>Per rispettare gli standard regionali nei rapporti ospiti presenti/servizi erogati, nell'ottica di un continuo miglioramento dell'assistenza agli ospiti, sono esternalizzati a cooperative sociali i seguenti servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cooperativa "Mano Amica" di Schio, a seguito di nuova gara, fino al 31.03.2026             <ul style="list-style-type: none"> <li>• servizio integrativo di assistenza socio assistenziale;                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• servizi generali (servizio pulizia locali);</li> <li>• servizio di animazione;</li> <li>• servizio di logopedia.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>- Cooperativa "Con Te" di Quinto Vicentino fino al 31.12.2024 (sono in corso le procedure per riorganizzazione del servizio):             <ul style="list-style-type: none"> <li>• assistenza sociale.</li> </ul> </li> </ul> <p>Dal 01.04.2023 il servizio di fisioterapia è erogato dal personale dipendente dell'Ipab di Arsiero</p> <p>Dal mese di giugno 2016 è stato attivato in via sperimentale anche il servizio di psicologia. Per l'erogazione del servizio è stata individuata una idonea figura professionale.</p> <p>Il ruolo dello psicologo che opera nelle Case di riposo e nelle RSA è molteplice e multi sfaccettato. Lo psicologo è chiamato ad evidenziare e valutare eventuali problemi cognitivi, affettivi e relazionali attraverso colloqui individuali, utilizzo di test neuro-psicologici, osservazione e conduzione di attività di gruppo. In seguito alle valutazioni predispone gli interventi di sostegno per il recupero o il mantenimento delle abilità cognitive e relazionali e offre uno spazio di ascolto ed elaborazione delle problematiche legate all'invecchiamento. Offre, quando necessario, consulenza e sostegno ai</p>

<p><b>Ristorazione</b></p>	<p>familiari degli ospiti, agli operatori ed al personale presente in struttura. Insieme ad altri professionisti fa parte del Team Riabilitativo.</p> <p>Il servizio di ristorazione dal 01.09.2022 è esternalizzato e affidato alla ditta Serenissima Ristorazione Spa che fornisce giornalmente i pasti. L'affidamento è valido dal 01.09.2022 al 31.08.2025.</p>
<p><b>Biancheria</b></p>	<p>Alla cooperativa Mano Amica di Schio è affidato per il servizio di noleggio, lavaggio e stiratura della biancheria piana. Il contratto è valido fino al 31.03.2026</p> <p>L'onere relativo alla pulizia della biancheria personale degli ospiti è invece a carico dei familiari.</p>
<p><b>Autorizzazioni regionali</b></p>	<p>L'Istituzione è attualmente <b>autorizzata e accreditata</b> per l'accoglimento di nr. 40 ospiti anziani non autosufficienti.</p>
<p><b>Assistenza medica</b></p>	<p>L'assistenza medica per gli ospiti con profilo di non autosufficienza è affidata dal 01.10.2023 con apposito contratto sottoscritto tra la Casa di Riposo e il medico curante, alla dr.ssa Yelisyeyeva Olga, già medico incaricato per l' Ipab di Arsiero. Gli oneri derivanti vengono rimborsati dall'Aulss n.7 Pedemontana.</p> <p>L'assistenza medica degli ospiti con profilo di autosufficienza è garantita dalla normativa regionale vigente mediante libera scelta del singolo del medico di medicina generale.</p>
<p><b>Indirizzi affidamento servizi a cooperative</b></p>	<p>Viene stabilito l'indirizzo, quale atto fondamentale, compatibilmente con le norme statali in vigore, che eventuali stipule di convenzioni per l'erogazione di servizi, siano conformi alla L.R. del Veneto n. 23 del 03.11.2006 "<i>Norme per la promozione e lo sviluppo della cooperazione sociale</i>" e alla delibera di giunta regionale n. 4189 del 18.12.2007, avente per oggetto "<i>L.R. 03.11.2006 n. 23 Norme per la promozione e lo sviluppo della Cooperazione sociale. Individuazione delle modalità di affidamento dei servizi sociali alle cooperative sociali e approvazione delle convenzioni tipo</i>".</p>
<p><b>Approvvigionamento materiale di consumo</b></p>	<p>Sono garantiti, con appositi stanziamenti, gli acquisti di materiali di consumo nonché di altre attrezzature che di volta in volta si reputano necessarie.</p>
<p><b>Tirocini formativi</b></p>	<p>L'Istituzione aderisce alle iniziative proposte dagli Istituti professionali per i Servizi sociali e/o altri enti consentendo agli studenti di prestare tirocinio presso la struttura. Gli studenti possono seguire direttamente sul campo i compiti della figura professionale di addetto all'assistenza (o altra figura professionale), sviluppando atteggiamenti di ascolto e sensibilità educativa affiancando il personale in servizio.</p>
<p><b>Volontariato</b></p>	<p>Grande rilevanza sociale riveste l'attività di volontariato presso la struttura. L'attività di volontariato è libera, personale, spontanea, gratuita e senza fini di lucro, per cui ogni individuo la può intraprendere, in piena autonomia.</p>



	<p>Si riconosce infatti il ruolo del volontariato come forma di solidarietà sociale, di sinergia tra pubblico, privato e volontari, rispondendo al principio di sussidiarietà orizzontale.</p> <p>Si perseguono finalità diverse: favorire la convivenza civile, la partecipazione e la coesione sociale nel territorio, valorizzando il contributo volontario dei cittadini per la tutela e la promozione del benessere.</p> <p>Le attività di volontariato non hanno carattere sostitutivo di strutture o servizi di competenza dell'Istituzione o di mansioni proprie del personale dipendente. Tali attività, anche quando continuative, rivestono inoltre carattere di occasionalità, non essendo i volontari vincolati da alcun obbligo di prestazione lavorativa nei confronti dell'Amministrazione.</p> <p>L'effettuazione di attività di volontariato non può mai assumere, dichiaratamente o tacitamente o di fatto, le caratteristiche del rapporto di lavoro subordinato funzionale alla struttura.</p> <p>Si è provveduto a formalizzare tale tipo di attività mediante approvazione di apposito regolamento.</p> <p>Il regolamento disciplina la partecipazione in forma volontaria di singoli cittadini volti alla realizzazione del bene comune, che l'Istituzione intende promuovere e favorire.</p>
<p><b>Attività ricreative</b></p>	<p>Anche per il triennio 2025-2026-2027 si proseguirà con le numerose attività che tanto interesse e positivo riscontro hanno trovato a favore degli ospiti e dei loro familiari.</p>
	<p>Ne sono esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gite sociali;</li> <li>• laboratorio di cucito;</li> <li>• laboratorio di cucina;</li> <li>• organizzazione del mercatino di Natale;</li> <li>• incontri di lettura di gruppo.</li> </ul> <p>Lo scopo è quello di mantenere un forte legame con il territorio e di portare all'interno della Casa di riposo anche la presenza ed il valore aggiunto dell'associazionismo caltranese, coinvolgendo le scuole di vario grado e proponendo ulteriori attività sia per gli ospiti che per i familiari.</p>
<p><b>Rilevazione grado di soddisfazione dell'utente</b></p>	<p>Con cadenza biennale sarà riproposta la verifica della qualità con la predisposizione un questionario da compilare sia da parte del personale dipendente che dai parenti degli ospiti accolti in struttura.</p> <p>L'analisi della qualità percepita permetterà di definire azioni correttive che costituiranno la base di partenza per l'adozione di scelte strategiche di cambiamento e miglioramento nella organizzazione.</p>
<p><b>Rapporti con il Comune</b></p>	<p>Con delibera di Giunta Comunale n. 104 del 30/12/2019 è stato aggiornato il Regolamento per il funzionamento della Istituzione che disciplina tra l'altro i rapporti di collaborazione tra l'Istituzione stessa ed il Comune di Caltrano.</p> <p>Un più ampio ruolo è previsto con altri enti, ed in applicazione di quanto previsto è concretizzata la collaborazione con l'Ipab Casa di riposo di Arsiero.</p>
<p><b>Rapporti con altri enti</b></p>	<p>È attivo un tavolo tecnico costituito dai Direttori delle strutture appartenenti all'Azienda ULSS n. 7 Pedemontana che erogano servizi agli anziani per avviare soluzioni e proposte in sinergia, quali, ad esempio, condivisione di graduatorie di assunzione del personale, gruppi di acquisto, formulazione di modulistica standard, valutazione di attrezzature, prestito di mezzi, stesura di protocolli e procedure, definizione di piani formativi e di aggiornamento del</p>

<p><b>Servizio infermieristico integrativo</b></p>	<p>personale, integrazione/fornitura di servizi in convenzione, condivisione di attività e momenti comuni, valorizzazione di risorse umane, ecc.....</p> <p>Nell'ottica di miglioramento del servizio infermieristico, lo stesso è stato potenziato a decorrere dall'anno 2018 in orario diurno in quanto il carico di lavoro del personale dipendente, a causa del fisiologico aggravamento del grado di autonomia degli ospiti, non consentiva di garantire uno standard qualitativo adeguato. La difficoltà di reperire personale infermieristico nelle Case di Riposo, più volte segnalata a livelli diversi e dalla stessa Uripa a cui aderisce l'Istituzione, ha reso difficoltoso il rafforzamento del servizio infermieristico in fascia notturna. Dagli ultimi mesi dell'anno 2022 l'articolazione dei turni infermieristici prevede ed attua una ulteriore maggiore copertura infermieristica in fascia diurna con l'inserimento progressivo di una unità durante la notte.</p>
<p><b>Risorse umane impiegate</b></p>	<p>Le risorse umane al funzionamento dell'istituzione sono individuate nelle figure professionali dipendenti del comune di Caltrano assegnate all'istituzione dal Comune stesso.</p> <p>Alla data attuale risultano: - n.6 operatori socio-sanitari di cui n.4 a part time a 30 ore;</p> <p>L'istituzione si avvale altresì della collaborazione con l'Ipab A.Rossi di Arsiero per le funzioni direzionali ed amministrative, nonché per l'impiego di personale nel settore assistenziale, infermieristico, di coordinamento e riabilitativo.</p>
<p><b>Tasso di saturazione</b></p>	<p>Il tasso di saturazione dei posti letto risulta del 99%. Anche per il futuro l'obiettivo è di mantenere tale ottimo livello costante di copertura.</p>
<p><b>Manutenzioni immobile</b></p>	<p>Gli interventi sull'immobile adibito a Casa di riposo identificabili nella manutenzione straordinaria sono a carico del Comune che vi provvede direttamente come previsto dall'art. 18 del regolamento per il funzionamento. Da settembre 2020, sulla base di specifiche disposizioni impartite dall'Amministrazione Comunale, è stato stabilito che gli interventi che si rendono necessari vengano effettuati direttamente dalla Istituzione con autonomo finanziamento, salva specifica rendicontazione al Comune di Caltrano. In questo senso sono programmati periodici interventi di miglioramento e mantenimento dell'immobile.</p>

Il dettaglio delle entrate e delle spese è analiticamente riportato nell'Allegato A che segue e verificabile nelle specifiche tabelle relative al bilancio, parte integrante e sostanziale della presente relazione.

IL PRESIDENTE

Zoccarato Katya



*[Handwritten signature of Katya Zoccarato]*

I COMPONENTI

Bonaguro Emanuele

*[Handwritten signature of Emanuele Bonaguro]*

Guarato Sandro

*[Handwritten signature of Sandro Guarato]*

Odelanti Grazia

*[Handwritten signature of Grazia Odelanti]*

Toldo Fabio

*[Handwritten signature of Fabio Toldo]*





## BILANCIO DI PREVISIONE

### ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato attività finanziarie</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>		previsioni di competenza	170.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento</b>		previsioni di cassa	438.640,29	362.564,67		
<b>TITOLO 2: Trasferimenti correnti</b>							
<b>20101</b>	<b>Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>224.865,27</b>	previsioni di competenza	<b>649.000,00</b>	<b>665.000,00</b>	<b>678.300,00</b>	<b>691.866,00</b>
			previsioni di cassa	<b>800.977,15</b>	<b>889.865,27</b>		
<b>20102</b>	<b>Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie</b>	<b>0,00</b>	previsioni di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsioni di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2 Trasferimenti correnti</b>	<b>224.865,27</b>	previsioni di competenza	<b>649.000,00</b>	<b>665.000,00</b>	<b>678.300,00</b>	<b>691.866,00</b>
			previsioni di cassa	<b>800.977,15</b>	<b>889.865,27</b>		
<b>TITOLO 3: Entrate extratributarie</b>							
<b>30100</b>	<b>Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>122.686,41</b>	previsioni di competenza	<b>805.000,00</b>	<b>805.000,00</b>	<b>821.100,00</b>	<b>837.522,00</b>
			previsioni di cassa	<b>814.780,00</b>	<b>927.686,41</b>		
<b>30300</b>	<b>Tipologia 300 - Interessi attivi</b>	<b>0,00</b>	previsioni di competenza	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>	<b>51,00</b>	<b>52,02</b>
			previsioni di cassa	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>		
<b>30400</b>	<b>Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale</b>	<b>0,00</b>	previsioni di competenza	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsioni di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti</b>	5.790,12	previsioni di competenza previsioni di cassa	15.000,00 17.342,20	15.000,00 20.790,12	15.300,00	15.606,00
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3 Entrate extratributarie</b>	<b>128.476,53</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>820.050,00</b> <b>832.172,20</b>	<b>820.050,00</b> <b>948.526,53</b>	<b>836.451,00</b>	<b>853.180,02</b>
<b>TITOLO 4: Entrate in conto capitale</b>							
<b>40300</b>	<b>Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale</b>	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00	0,00
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4 Entrate in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>							
<b>70100</b>	<b>Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	30.600,00	31.212,00
<b>70000</b>	<b>Totale TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>0,00</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>30.000,00</b> <b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b> <b>30.000,00</b>	<b>30.600,00</b>	<b>31.212,00</b>
<b>TITOLO 9: Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>							
<b>90100</b>	<b>Tipologia 100 - Entrate per partite di giro</b>	91.835,84	previsioni di competenza previsioni di cassa	263.000,00 263.000,00	263.000,00 355.271,45	268.260,00	273.625,20
<b>90200</b>	<b>Tipologia 200 - Entrate per conto terzi</b>	1.500,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	39.000,00 39.000,00	39.000,00 40.500,00	39.780,00	40.575,60
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9 Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	<b>93.335,84</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>302.000,00</b> <b>302.000,00</b>	<b>302.000,00</b> <b>395.771,45</b>	<b>308.040,00</b>	<b>314.200,80</b>

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>446.677,64</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>1.801.050,00</b> <b>1.965.149,35</b>	<b>1.817.050,00</b> <b>2.264.163,25</b>	<b>1.853.391,00</b>	<b>1.890.458,82</b>
	<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>446.677,64</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>1.971.050,00</b> <b>2.403.789,64</b>	<b>1.817.050,00</b> <b>2.626.727,92</b>	<b>1.853.391,00</b>	<b>1.890.458,82</b>

## BILANCIO DI PREVISIONE

### SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>				0,00	0,00	0,00	0,00
<b>MISSIONE 01</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>					
<b>0101</b>	<b>PROGRAMMA 01</b>	<b>Organi istituzionali</b>					
	Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale programma 01</b>	<b>Organi istituzionali</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 01</b>		<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				previsione di cassa	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>MISSIONE 12</b>		<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>					
<b>1203</b>	<b>PROGRAMMA 03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>					
	Titolo 1	Spese correnti	490.562,66	previsione di competenza	1.603.806,66	1.464.050,00	1.493.331,00
				<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.925.032,84	1.969.287,45	1.523.197,62



MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
Titolo 2	Spese in conto capitale	13.807,22	previsione di competenza	15.000,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.032,13	13.807,22		
<b>Totale programma 03</b>	<b>Interventi per gli anziani</b>	<b>504.369,88</b>	previsione di competenza	<b>1.618.806,66</b>	<b>1.464.050,00</b>	<b>1.493.331,00</b>	<b>1.523.197,62</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.990.064,97	1.983.094,67		
<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	<b>504.369,88</b>	previsione di competenza	<b>1.618.806,66</b>	<b>1.464.050,00</b>	<b>1.493.331,00</b>	<b>1.523.197,62</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>1.990.064,97</b>	<b>1.983.094,67</b>		
<b>MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>						
<b>2001</b>	<b>PROGRAMMA 01</b>	<b>Fondo di riserva</b>					
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	4.761,91	5.000,00	5.100,00	5.202,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>Totale programma 01</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>0,00</b>	previsione di competenza	<b>4.761,91</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.100,00</b>	<b>5.202,00</b>
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
<b>2003</b>	<b>PROGRAMMA 03</b>	<b>Altri fondi</b>					
Titolo 1	Spese correnti	15.481,43	previsione di competenza	15.481,43	16.000,00	16.320,00	16.646,40
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE			
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027	
<b>Totale programma 03</b>	<b>Altri fondi</b>	15.481,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	15.481,43  0,00 0,00	16.000,00 0,00 0,00 0,00	16.320,00 0,00 0,00 0,00	16.646,40 0,00 0,00 0,00	
<b>Totale MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	<b>15.481,43</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b> <b>previsione di cassa</b>	<b>20.243,34</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>21.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>21.420,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>21.848,40</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
<b>MISSIONE 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>							
<b>6001</b>	<b>PROGRAMMA 01</b>		<b>Restituzione anticipazione di tesoreria</b>					
	Titolo 1		Spese correnti	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	
	Titolo 5		Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	
	<b>Totale programma 01</b>		<b>Restituzione anticipazione di tesoreria</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	
<b>Totale MISSIONE 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	<b>0,00</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b> <b>previsione di cassa</b>	<b>30.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>30.000,00</b>	<b>30.600,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>31.212,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	
<b>MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>							
<b>9901</b>	<b>PROGRAMMA 01</b>		<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>					
	Titolo 7		Spese per conto terzi e partite di giro	93.335,84	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	302.000,00 0,00 0,00 444.072,39	302.000,00 0,00 0,00 395.771,45	308.040,00 0,00 0,00 0,00

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
<b>Totale programma 01</b>	<b>Servizi per conto terzi e Partite di giro</b>	93.335,84	previsione di competenza	302.000,00	302.000,00	308.040,00	314.200,80
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	444.072,39	395.771,45		
<b>Totale MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	93.335,84	previsione di competenza	302.000,00	302.000,00	308.040,00	314.200,80
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	444.072,39	395.771,45		
<b>TOTALE MISSIONI</b>		613.187,15	previsione di competenza	1.971.050,00	1.817.050,00	1.853.391,00	1.890.458,82
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.464.137,36	2.408.866,12		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		613.187,15	previsione di competenza	1.971.050,00	1.817.050,00	1.853.391,00	1.890.458,82
			<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	2.464.137,36	2.408.866,12		

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI**

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo pluriennale vincolato attività finanziare</b>		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Utilizzo avanzo di Amministrazione</b>		previsioni di competenza	170.000,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento</b>		previsioni di cassa	438.640,29	362.564,67		
20000	TITOLO 2	Trasferimenti correnti	224.865,27	previsioni di competenza previsioni di cassa	649.000,00 800.977,15	665.000,00 889.865,27	678.300,00 691.866,00
30000	TITOLO 3	Entrate extratributarie	128.476,53	previsioni di competenza previsioni di cassa	820.050,00 832.172,20	820.050,00 948.526,53	836.451,00 853.180,02
40000	TITOLO 4	Entrate in conto capitale	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
70000	TITOLO 7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsioni di competenza previsioni di cassa	30.000,00 30.000,00	30.000,00 30.000,00	30.600,00 31.212,00
90000	TITOLO 9	Entrate per conto di terzi e partite di giro	93.335,84	previsioni di competenza previsioni di cassa	302.000,00 302.000,00	302.000,00 395.771,45	308.040,00 314.200,80
		<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>446.677,64</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>1.801.050,00</b> <b>1.965.149,35</b>	<b>1.817.050,00</b> <b>2.264.163,25</b>	<b>1.853.391,00</b> <b>1.890.458,82</b>
		<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>446.677,64</b>	previsioni di competenza previsioni di cassa	<b>1.971.050,00</b> <b>2.403.789,64</b>	<b>1.817.050,00</b> <b>2.626.727,92</b>	<b>1.853.391,00</b> <b>1.890.458,82</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI**

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	Spese correnti	506.044,09	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	1.624.050,00	1.485.050,00	1.514.751,00	1.545.046,02
					0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.925.032,84	1.969.287,45		
Titolo 2	Spese in conto capitale	13.807,22	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	15.000,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	65.032,13	13.807,22		
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	30.000,00	30.000,00	30.600,00	31.212,00
					0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	30.000,00	30.000,00		
Titolo 7	Spese per conto terzi e partite di giro	93.335,84	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	302.000,00	302.000,00	308.040,00	314.200,80
					0,00	0,00	0,00
				0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	444.072,39	395.771,45		
<b>TOTALE TITOLI</b>		<b>613.187,15</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>1.971.050,00</b>	<b>1.817.050,00</b>	<b>1.853.391,00</b>	<b>1.890.458,82</b>
					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>2.464.137,36</b>	<b>2.408.866,12</b>		
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>613.187,15</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b>	<b>1.971.050,00</b>	<b>1.817.050,00</b>	<b>1.853.391,00</b>	<b>1.890.458,82</b>
					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
			previsione di cassa	<b>2.464.137,36</b>	<b>2.408.866,12</b>		

**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024		PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO 2024	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					Previsioni dell'anno 2025	Previsioni dell'anno 2026	Previsioni dell'anno 2027
	<b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>			0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO</b>			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale MISSIONE 01</b>	<b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale MISSIONE 12</b>	<b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>	504.369,88	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	1.618.806,66 0,00 0,00 1.990.064,97	1.464.050,00 0,00 0,00 1.983.094,67	1.493.331,00 0,00 0,00 0,00	1.523.197,62 0,00 0,00 0,00
<b>Totale MISSIONE 20</b>	<b>Fondi e accantonamenti</b>	15.481,43	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	20.243,34 0,00 0,00 0,00	21.000,00 0,00 0,00 0,00	21.420,00 0,00 0,00 0,00	21.848,40 0,00 0,00 0,00
<b>Totale MISSIONE 60</b>	<b>Anticipazioni finanziarie</b>	0,00	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.000,00 0,00 0,00 30.000,00	30.600,00 0,00 0,00 0,00	31.212,00 0,00 0,00 0,00
<b>Totale MISSIONE 99</b>	<b>Servizi per conto terzi</b>	93.335,84	previsione di competenza <i>di cui già impegnato</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	302.000,00 0,00 0,00 444.072,39	302.000,00 0,00 0,00 395.771,45	308.040,00 0,00 0,00 0,00	314.200,80 0,00 0,00 0,00
<b>TOTALE MISSIONI</b>		<b>613.187,15</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b> previsione di cassa	<b>1.971.050,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>2.464.137,36</b>	<b>1.817.050,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>2.408.866,12</b>	<b>1.853.391,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.890.458,82</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>613.187,15</b>	<b>previsione di competenza</b> <b><i>di cui già impegnato</i></b> <b><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i></b> previsione di cassa	<b>1.971.050,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>2.464.137,36</b>	<b>1.817.050,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>2.408.866,12</b>	<b>1.853.391,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>	<b>1.890.458,82</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b> <b>0,00</b>

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	2026	2027	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	2026	2027
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	362.564,67								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione <i>- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
<b>TIT. 1 -</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>TIT. 1 -</b> Spese correnti	1.969.287,45	1.485.050,00	1.514.751,00	1.545.046,02
<b>TIT. 2 -</b> Trasferimenti correnti	889.865,27	665.000,00	678.300,00	691.866,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TIT. 3 -</b> Entrate extratributarie	948.526,53	820.050,00	836.451,00	853.180,02					
<b>TIT. 4 -</b> Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>TIT. 2 -</b> Spese in conto capitale	13.807,22	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TIT. 5 -</b> Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>TIT. 3 -</b> Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	1.838.391,80	1.485.050,00	1.514.751,00	1.545.046,02	<b>Totale spese finali .....</b>	1.983.094,67	1.485.050,00	1.514.751,00	1.545.046,02
<b>TIT. 6 -</b> Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>TIT. 4 -</b> Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TIT. 7 -</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000,00	30.000,00	30.600,00	31.212,00	<b>TIT. 5 -</b> Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000,00	30.000,00	30.600,00	31.212,00
<b>TIT. 9 -</b> Entrate per conto di terzi e partite di giro	395.771,45	302.000,00	308.040,00	314.200,80	<b>TIT. 7 -</b> Spese per conto terzi e partite di giro	395.771,45	302.000,00	308.040,00	314.200,80
<b>Totale titoli</b>	2.264.163,25	1.817.050,00	1.853.391,00	1.890.458,82	<b>Totale titoli</b>	2.408.866,12	1.817.050,00	1.853.391,00	1.890.458,82
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	2.626.727,92	1.817.050,00	1.853.391,00	1.890.458,82	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	2.408.866,12	1.817.050,00	1.853.391,00	1.890.458,82
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	217.861,80								

## BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		362.564,67			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		1.485.050,00	1.514.751,00	1.545.046,02
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		1.485.050,00	1.514.751,00	1.545.046,02
di cui:					
- fondo pluriennale vincolato			0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità			0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	---	---
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**)</b>		<b>O=G+H+I-L+M</b>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>



## BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		0,00	---	---
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizione di attività finanziarie iscritto in entrata in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

## BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>		<b>W = O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo di anticipazione liquidità	(-)		0,00	---	---
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			0,00	0,00	0,00

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO  
(ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2025)

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024:	
+ Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2024	343.168,46
+ Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2024	30.040,93
+ Entrate già accertate nell'esercizio 2024	1.733.500,00
- Uscite già impegnate nell'esercizio 2024	1.925.329,02
- Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
+ Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
+ Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2024	0,00
= Risultato di amministrazione dell'esercizio 2024 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2025	181.380,37
+ Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
- Spese che prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
- Riduzione dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
+ Incremento dei residui attivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
+ Riduzione dei residui passivi, presunte per il restante periodo dell'esercizio 2024	0,00
- Fondo pluriennale vincolato	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024
	181.380,37
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024:	
<b>Parte accantonata</b>	
	B) Totale parte accantonata
	0,00

<b>Parte vincolata</b>		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		0,00
Vincoli derivanti da trasferimenti		0,00
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		0,00
	C) Totale parte vincolata	0,00
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		0,00
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	181.380,37
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		
<b>3) Utilizzo quote del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2024 previsto nel bilancio:</b>		
Utilizzo quota accantonata(da consuntivo anno precedente o previa verifica di preconsuntivo - salvo l'utilizzo del FAL)		0,00
Utilizzo quota vincolata		0,00
Utilizzo quota destinata agli investimenti (previa approvazione del rendiconto)		0,00
Utilizzo quota disponibile (previa approvazione del rendiconto)		0,00
	<b>Totale utilizzo avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>0,00</b>

## TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<del>NO</del>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<del>NO</del>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<del>NO</del>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<del>NO</del>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<del>NO</del>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<del>NO</del>
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<del>NO</del>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<del>NO</del>

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<del>NO</del>
--	----	---------------

**ISTITUZIONE CASA DI RIPOSO DI CALTRANO****COPERTURA SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2025 PREVISIONE**

Allegato D)

PROVENTI	
contributo ulss 7 prestazioni sanitarie ospiti non autosufficienti	<b>605.000,00</b>
rette di degenza	<b>805.000,00</b>
trasferimento ulss. n. 7 per rimborso spese	<b>60.000,00</b>
proventi diversi /interessi attivi	<b>15.050,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>1.485.050,00</b>

SPESE CASA DI RIPOSO	PERSONALE	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	TRASFERIMENTI	INTERESSI PASSIVI	IMPOSTE TASSE	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	ALTRE SPESE CORRENTI	TOTALE	PERC.%
	<b>TOTALE</b>	<b>249.000,00</b>	<b>1.197.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>16.550,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>1.485.050,00</b>

**PERCENTUALE COPERTURA 100%**

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2025, 2026 e 2027, approvato il**  
**Indicatori sintetici**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)			
		2025	2026	2027	
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>					
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	17,845	17,845	17,845
<b>2 Entrate correnti</b>					
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	85,999	84,313	82,660
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	67,644	0,000	0,000
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	52,205	51,182	50,178
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	41,951	0,000	0,000
<b>3 Spese di personale</b>					

3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	17,845	17,845	17,845
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Stanziamenti di competenza (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP"– FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	22,264	22,264	22,264
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,000	0,000	0,000
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000	0,000	0,000
<b>4 Esternalizzazione dei servizi</b>					



4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	0,269	0,269	0,269
<b>5 Interessi passivi</b>					
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,000	0,000	0,000
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000	0,000	0,000
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000	0,000	0,000
<b>6 Investimenti</b>					
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	0,000	0,000	0,000
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000	0,000	0,000
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 2.2 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000	0,000	0,000

6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000	0,000	0,000
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,000	0,000	0,000
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,000	0,000	0,000
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)	0,000	0,000	0,000
<b>7 Debiti non finanziari</b>					
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	100,000	0,000	0,000

7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,000	0,000	0,000
-----	--	---	---------	-------	-------

## 8 Debiti finanziari

8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)	0,000	0,000	0,000
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamiento di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,000	0,000	0,000
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,000	0,000	0,000

## 9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)

9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	100,000	0,000	0,000
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,000	0,000	0,000
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	0,000	0,000	0,000
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	0,000	0,000	0,000
<b>10 Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente</b>					
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)	0,000	0,000	0,000
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)	0,000	0,000	0,000
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / (Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,000	0,000	0,000
<b>11 Fondo pluriennale vincolato</b>					
11.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	0,000	0,000	0,000
<b>12 Partite di giro e conto terzi</b>					
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	20,336	20,336	20,336

12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	20,336	20,336	20,336
------	---	--	--------	--------	--------

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.

Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.



20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti</b>	36,597	36,597	36,597	36,441	100,000	90,803
<b>TITOLO 3:</b>	<b>Entrate extratributarie</b>						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	44,303	44,303	44,303	49,799	100,000	94,708
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,003	0,003	0,003	0,000	100,000	0,000
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi di capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>30500</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	0,826	0,826	0,826	1,747	100,000	92,883
<b>30000</b>	<b>Totale titolo 3 : Entrate extratributarie</b>	45,132	45,132	45,132	51,546	100,000	94,646
<b>TITTOLO 4 :</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>						
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale</b>	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TITOLO 5:</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>50000</b>	<b>Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TITOLO 6:</b>	<b>Accensione prestiti</b>						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>60000</b>	<b>Totale TITOLO 6: Accensione prestiti</b>	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TITOLO 7:</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1,651	1,651	1,651	0,000	100,000	0,000



<b>70000</b>	<b>Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	1,651	1,651	1,651	0,000	100,000	0,000
<b>TITOLO 9:</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	14,474	14,474	14,474	11,675	100,000	83,104
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	2,146	2,146	2,146	0,338	100,000	90,454
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	16,620	16,620	16,620	12,013	100,000	83,311
<b>TOTALE ENTRATE</b>		100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	91,884

(\*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.



<b>Missione 02 Giustizia</b>											
01	Uffici giudiziari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	Casa circondariale e altri servizi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTALE Missione 02 Giustizia</b>		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza</b>											
01	Polizia locale e amministrativa	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza</b>		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Missione 04 Istruzione e diritto allo studio</b>											
01	Istruzione prescolastica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
04	Istruzione universitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
05	Istruzione tecnica superiore	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
07	Diritto allo studio	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>											
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero</b>											
01	Sport e tempo libero	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
02	Giovani	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero</b>		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Missione 07 Turismo</b>											
01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Totale Missione 07 Turismo</b>		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>											







<b><i>Totale Missione 99 Servizi per conto terzi</i></b>	16,620	0,000	100,000	16,620	0,000	16,620	0,000	11,398	0,000	82,779
--	--------	-------	---------	--------	-------	--------	-------	--------	-------	--------

(\*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

## Piano degli indicatori di bilancio

Macro indicatore di primo livello	Nome indicatore	Calcolo indicatore	Fase di osservazione e unità di misura	Tempo di osservazione	Tipo	Spiegazione dell'indicatore	Note
1 Rigidità strutturale di bilancio	1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate + competenza Categorie 4.03.07, 4.03.08, 4.03.09)	Stanziamenti di competenza dell'esercizio cui si riferisce l'indicatore (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti	
2 Entrate correnti	2.1 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del livello di realizzazione delle previsioni di entrata corrente	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere



2.2 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanzamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	Incassi / Stanzamenti di cassa (%)	Bilancio di previsione	S	Livello di realizzazione delle previsioni di parte corrente	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere
2.3 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanzamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	Accertamenti / Stanzamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

2.4 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	Incassi / Stanziamenti di cassa (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione: - Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). - Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
3 Spesa di personale	3.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	(Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I della spesa – FCDE corrente + FPV di spesa macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione nel bilancio di previsione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo.

3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale	(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	Stanziamanti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	
3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile	(pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	Stanziamanti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	
3.4 Redditi da lavoro procapite	(Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01.000] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1 ) / popolazione residente	Stanziamanti di competenza / Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente	
4 Esternalizzazioni dei servizi	4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	Stanziamanti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Livello di esternalizzazione dei servizi da parte dell'amministrazione per spese di parte corrente

5 Interessi passivi	5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Primi tre titoli delle "Entrate correnti"	Stanziamen ti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)
	5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	pd c U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamen ti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Stanziamen ti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi
	5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamen ti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamen ti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	Stanziamen ti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi
6 Investimenti	6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" – FPV concernente i macroaggregati 2.2 e 2.3) / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del relativo FPV	Stanziamen ti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del rapporto tra la spesa in conto capitale (considerata al netto della spesa sostenuta per il pagamento dei tributi in conto capitale, degli altri trasferimenti in conto capitale e delle altre spese in conto capitale) e la spesa corrente
	6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)	Stanziamen ti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente	Stanziamen ti di competenza / Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Investimenti diretti procapite

<b>6.3 Contributi agli investimenti procapite</b> (Indicatore di equilibrio dimensionale)	<b>Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" al netto del relativo FPV</b> / <b>popolazione residente</b>	Stanziamenti di competenza / Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Contributi agli investimenti procapite	
<b>6.4 Investimenti complessivi procapite</b> (Indicatore di equilibrio dimensionale)	<b>Totale stanziamenti di competenza (Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + 2.3 "Contributi agli investimenti") al netto dei relativi FPV</b> / <b>popolazione residente</b>	Stanziamenti di competenza / Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€)	Bilancio di previsione	S	Investimenti complessivi procapite	
<b>6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente</b>	<b>Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)</b>	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Nel primo esercizio del bilancio, il margine corrente è pari alla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti. Titoli (I+II+III) dell'entrata - Titolo I della spesa. Negli esercizi successivi al primo si fa riferimento al margine corrente consolidato (di cui al principio contabile generale della competenza finanziaria)
<b>6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie</b>	<b>Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)</b>	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Il saldo positivo delle partite finanziarie è pari alla differenza tra il Titolo V delle entrate e il titolo III delle

7 Debiti non finanziari	6.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	<b>Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie</b> / <b>Stanziamenti di competenza (Titolo 6" Accensione di prestiti"</b> - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / <b>Stanziamenti di competenza</b> <b>(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"</b> <b>+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")</b> <b>(10)</b>	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV. Il dato delle Accensioni di prestiti da rinegoziazioni è di natura extracontabile
	7.1 Indicatore di smaltimento debiti commerciali	<b>Stanziamento di cassa</b> <b>(Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi"</b> <b>+ 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")</b> / <b>Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi"</b> <b>+ 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")</b>	Stanziamenti di cassa e competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione del livello di smaltimento dei debiti commerciali, con quest'ultimi riferibili alle voci di acquisto di beni e servizi, alle spese di investimento diretto, alle quali si uniscono le spese residuali correnti e in conto capitale, secondo la struttura di classificazione prevista dal piano finanziario	

	<b>7.2 Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche</b>	<b>Stanziamento di cassa</b> <b>[Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000)</b> <b>+ Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000)</b> <b>+ Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000)</b> <b>+ Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000)</b> <b>+ Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]</b> <b>/</b> <b>stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000)</b> <b>+ Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000)</b> <b>+ Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000)</b> <b>+ Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000)</b> <b>+ Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]</b>	Stanziamenti di cassa e di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Indicatore di smaltimento dei debiti derivanti da trasferimenti erogati ad altre amministrazioni pubbliche
<b>8 Debiti finanziari</b>	<b>8.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari</b>	<b>(Totale competenza Titolo 4 della spesa)</b> <b>/</b> <b>Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)</b>	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12 (2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

8.2 Sostenibilità debiti finanziari	<b>Stanziamenti di competenza [1.7</b> <b>"Interessi passivi" -</b> <b>"Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000)</b> <b>"Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa</b> <b>– [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche"</b> <b>+ "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000)</b> <b>+ "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] /</b> <b>Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate</b>	Stanziamenti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza delle estinzioni ordinarie di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12, al netto delle estinzioni anticipate	
8.3 Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione	<b>(Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2) / debito previsto al 31/12 dell'esercizio corrente) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)</b>	Debito / Popolazione (€)	Bilancio di previsione	S	Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione (2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.	
9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)	<b>9.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto</b>	<b>Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto /</b> <b>Avanzo di amministrazione presunto (6)</b>	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto (5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.



	<b>9.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto</b>	<b>Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (7)</b>	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).	
	<b>9.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto</b>	<b>Quota accantonata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (8)</b>	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).	
	<b>9.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto</b>	<b>Quota vincolata dell'avanzo presunto / Avanzo di amministrazione presunto (9)</b>	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)	Bilancio di previsione	S	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0. (9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).	
<b>10</b>	<b>Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente</b>	<b>10.1 Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio</b>	<b>Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)</b>	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione (%)	Bilancio di previsione	S	Quota del disavanzo ripianato nel corso dell'esercizio	(3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

<b>10.2 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto</b>	<b>Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)</b> / <b>Patrimonio netto (1)</b>	Totale disavanzo di amministrazione / Patrimonio netto (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione della sostenibilità del disavanzo di amministrazione in relazione ai valori del patrimonio netto.	(3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011. (1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.
<b>10.3 Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio</b>	<b>Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione</b> / <b>(Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate + competenza Categorie 4.03.07, 4.03.08, 4.03.09)</b>	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Quota del disavanzo in relazione ai primi tre titoli delle entrate iscritte nel bilancio di previsione	

<b>11 Fondo pluriennale vincolato</b>	<b>11.1 Utilizzo del FPV</b>	<b>(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi)</b> / <b>Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio</b>	Stanziamen- ti dell'Allegato al bilancio di previsione concernente il FPV (%)	Bilancio di previsione	S	Utilizzo del FPV	Il valore del "Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna a "Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1". La "Quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna c "Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio N e rinviata all'esercizio N+1 e successivi".
<b>12 Partite di giro e conto terzi</b>	<b>12.1</b> Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	<b>Totale stanziamenti di competenza delle Entrate per conto terzi e partite di giro - Entrate derivanti dalla gestione degli</b>	Stanziamen- ti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle entrate per partite di	
	<b>12.2</b> Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	<b>Totale stanziamenti di competenza per le Uscite per conto terzi e partite di giro - Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali (U.7.01.99.06.000)</b> / <b>Totale stanziamenti di competenza per il</b>	Stanziamen- ti di competenza (%)	Bilancio di previsione	S	Valutazione dell'incidenza delle spese per partite di giro e conto terzi sul totale delle spese correnti	

**N. 10 DI REGISTRO  
del 28.10.2024**



**COMUNE DI CALTRANO  
PROVINCIA DI VICENZA**

**ISTITUZIONE "Casa di Riposo di Caltrano"**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**ORIGINALE**

L'anno **2024** il giorno **28** mese di **ottobre** alle ore **18:00** presso la sede dell'Istituzione Comunale Casa di Riposo di Caltrano, in ordine all'avviso di convocazione (prot. n. 358 del 09.10.2024) diramato dal Presidente Zoccarato Katya si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
<b>ZOCCARATO KATYA</b>	<b>Presidente</b>	×	
<b>BONAGURO EMANUELE</b>	<b>Consigliere</b>	×	
<b>GUARATO SANDRO</b>	<b>Consigliere</b>	×	
<b>ODELANTI GRAZIA</b>	<b>Consigliere</b>	×	
<b>TOLDO FABIO</b>	<b>Consigliere</b>	×	

*Assiste il Segretario – Direttore dott. Michele Pasqualetto.*

Essendo legale l'adunanza, il Presidente invita i convenuti a deliberare sul seguente oggetto:

**Indirizzi del Consiglio di Amministrazione relativi al Bilancio di previsione 2025-2027 e alle forniture di beni e servizi in scadenza.**

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**RICHIAMATE** le seguenti delibere del Comune di Caltrano:

- ▲ Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 12/11/2012 con la quale è stato dato indirizzo agli uffici comunali di predisporre gli atti necessari alla costituzione di una "Istituzione" per la gestione della casa di riposo comunale;
- ▲ Delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 avente ad oggetto "Costituzione della Istituzione pubblica denominata "Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio sanitari Art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000). Approvazione regolamento e indirizzi operativi;
- ▲ Delibera dell'Istituzione "Casa di riposo di Caltrano" n.4 in data 19/09/2014 avente per oggetto "Insediamento del consiglio di amministrazione".

**RITENUTO** di esprimere i seguenti orientamenti e indirizzi in relazione alla formazione dei documenti necessari per la definizione del bilancio 2025-2027:

- ▲ L'attività dell'ente è confermata;
- ▲ Non si prevedano investimenti di carattere straordinario;
- ▲ Si mantenga il trend degli interventi di manutenzione generale in atto;
- ▲ Si mantenga la gestione dei servizi in atto, garantendo la copertura degli standard organizzativi e gestionali previsti dalla L.R. 22/2002 su autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali;
- ▲ Non si prevedano aumenti di rette per l'anno 2025, riservandosi comunque una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi entro giugno 2025;
- ▲ Si valuti in ordine alla verifica della qualità e del prezzo – anche con riferimento alla impegnativa congiuntura economica contingente - l'eventuale prosecuzione di forniture di beni e servizi in scadenza oppure se dare avvio a nuove gare e trattative finalizzate comunque al miglioramento anzitutto della qualità delle prestazioni;
- ▲ Si negozi con l'Aulss il budget massimo possibile con riferimento ad ospiti con profilo di Area 1.

**DATO ATTO CHE** gli orientamenti ed indirizzi di cui sopra saranno trasmessi al Personale di competenza per la definizione degli Atti di programmazione oggetto di prossima deliberazione del CdA;

**CON VOTI** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano.

## **DELIBERA**

1)-le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

2)-di indicare i seguenti indirizzi ed orientamenti utili alla definizione del Bilancio di previsione 2025-2027:

- ▲ L'attività dell'ente è confermata;
- ▲ Non si prevedano investimenti di carattere straordinario;
- ▲ Si mantenga il trend degli interventi di manutenzione generale in atto;
- ▲ Si mantenga la gestione dei servizi in atto, garantendo la copertura degli standard organizzativi e gestionali previsti dalla L.R. 22/2002 su autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali;
- ▲ Non si prevedano aumenti di rette per l'anno 2025, riservandosi comunque una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi entro giugno 2025;
- ▲ Si valuti in ordine alla verifica della qualità e del prezzo – anche con riferimento alla impegnativa congiuntura economica contingente - l'eventuale prosecuzione di forniture di beni e servizi in scadenza oppure se dare avvio a nuove gare e trattative finalizzate comunque al miglioramento anzitutto della qualità delle prestazioni;
- ▲ Si negozi con l'Aulss il budget massimo possibile con riferimento ad ospiti con profilo di Area 1;

3)-di dare atto che gli orientamenti ed indirizzi di cui sopra saranno trasmessi al Personale di competenza per la definizione degli Atti di programmazione oggetto di prossima deliberazione del CdA.

4)-di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo del regolamento per il funzionamento della istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano", e pubblicato sul sito istituzionale della Casa di Riposo per almeno quindici giorni.

Letto il presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(Zoccarato Katya)



**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**  
(Pasqualetto dott. Michele)



La presente deliberazione è pubblicata per quindici giorni all'albo presso la sede della Istituzione a partire dal 30/10/24.

Caltrano, **28.10.2024**

**IL SEGRETARIO-DIRETTORE**  
(Pasqualetto dott. Michele)



**PARERI**

**Articolo 49, comma 1, T.U. n. 267/2000**

**Parere favorevole** in ordine alla regolarità  
tecnica

Il direttore  
Pasqualetto dott. Michele



Caltrano, 28.10.2024

**Parere favorevole** in ordine alla regolarità  
contabile

Il responsabile contabile  
Fontana Laura



Caltrano, 28.10.2024

## ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

## PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	<b>TRASFERIMENTI CORRENTI</b>						
<b>2010100</b>	<b>Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>	<b>665.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>678.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>691.866,00</b>	<b>0,00</b>
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	665.000,00	0,00	678.300,00	0,00	691.866,00	0,00
<b>2010200</b>	<b>Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
2010201	Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>665.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>678.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>691.866,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE EXTRATRIBUTARIE</b>						
<b>3010000</b>	<b>Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>	<b>805.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>821.100,00</b>	<b>0,00</b>	<b>837.522,00</b>	<b>0,00</b>
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	805.000,00	0,00	821.100,00	0,00	837.522,00	0,00
<b>3030000</b>	<b>Tipologia 300: Interessi attivi</b>	<b>50,00</b>	<b>0,00</b>	<b>51,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52,02</b>	<b>0,00</b>
3030300	Altri interessi attivi	50,00	0,00	51,00	0,00	52,02	0,00
<b>3040000</b>	<b>Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3049900	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3050000</b>	<b>Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>15.606,00</b>	<b>0,00</b>
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	15.000,00	0,00	15.300,00	0,00	15.606,00	0,00

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
<b>3000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 3</b>	<b>820.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>836.451,00</b>	<b>0,00</b>	<b>853.180,02</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>						
<b>4030000</b>	<b>Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4031100	Altri trasferimenti in conto capitale da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 4</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>						
<b>7010000</b>	<b>Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.212,00</b>	<b>0,00</b>
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000,00	0,00	30.600,00	0,00	31.212,00	0,00
<b>7000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 7</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.212,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</b>						
<b>9010000</b>	<b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>	<b>263.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>268.260,00</b>	<b>0,00</b>	<b>273.625,20</b>	<b>0,00</b>
9010100	Altre ritenute	151.000,00	0,00	154.020,00	0,00	157.100,40	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	107.000,00	0,00	109.140,00	0,00	111.322,80	0,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	5.000,00	0,00	5.100,00	0,00	5.202,00	0,00
<b>9020000</b>	<b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>	<b>39.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39.780,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40.575,60</b>	<b>0,00</b>
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	37.500,00	0,00	38.250,00	0,00	39.015,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	1.500,00	0,00	1.530,00	0,00	1.560,60	0,00
<b>9000000</b>	<b>TOTALE TITOLO 9</b>	<b>302.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>308.040,00</b>	<b>0,00</b>	<b>314.200,80</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>		<b>1.817.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.853.391,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.890.458,82</b>	<b>0,00</b>



**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI**  
**PREVISIONI DI COMPETENZA**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni dell'anno cui si riferisce il bilancio		Previsioni dell'anno 2026		Previsioni dell'anno 2027	
		Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti	Totale	- di cui non ricorrenti
	<b>SPESE CORRENTI</b>						
101	Redditi da lavoro dipendente	249.000,00	0,00	253.980,00	0,00	259.059,60	0,00
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	16.550,00	0,00	16.881,00	0,00	17.218,62	0,00
103	Acquisto di beni e servizi	1.197.500,00	0,00	1.221.450,00	0,00	1.245.879,00	0,00
104	Trasferimenti correnti	1.000,00	0,00	1.020,00	0,00	1.040,40	0,00
107	Interessi passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	15.000,00	0,00	15.300,00	0,00	15.606,00	0,00
110	Altre spese correnti	6.000,00	0,00	6.120,00	0,00	6.242,40	0,00
<b>100</b>	<b>Totale TITOLO 1</b>	<b>1.485.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.514.751,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.545.046,02</b>	<b>0,00</b>
	<b>SPESE IN CONTO CAPITALE</b>						
203	Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
204	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>200</b>	<b>Totale TITOLO 2</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE</b>						
501	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	30.000,00	0,00	30.600,00	0,00	31.212,00	0,00
<b>500</b>	<b>Totale TITOLO 5</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>31.212,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO</b>						
701	Uscite per partite di giro	264.500,00	0,00	269.790,00	0,00	275.185,80	0,00
702	Uscite per conto terzi	37.500,00	0,00	38.250,00	0,00	39.015,00	0,00
<b>700</b>	<b>Totale TITOLO 7</b>	<b>302.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>308.040,00</b>	<b>0,00</b>	<b>314.200,80</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>1.817.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.853.391,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.890.458,82</b>	<b>0,00</b>