



**COMUNE DI CALTRANO**  
Provincia di Vicenza  
**ISTITUZIONE "Casa di Riposo di Caltrano"**

**casariposo@comune.caltrano.vi.it**

Via Roma n. 45 - 36030 CALTRANO (VI) – c.f.84000910244 - p.iva 00541820247  
n. tel. 0445/390057 - n. fax 0445/395931

N.	11
----	----

Data	19.03.2025
------	------------

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELLA ISTITUZIONE COMUNALE "CASA DI RIPOSO DI CALTRANO"**

**LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE E RIMBORSI VARI**

**IL DIRETTORE**

**VISTA** l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento in data odierna, inerente l'oggetto;

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:

- Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 12/11/2012 con la quale è stato dato indirizzo agli uffici comunali di predisporre gli atti necessari alla costituzione di una "Istituzione" per la gestione della casa di riposo comunale
- Delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 avente ad oggetto "Costituzione della Istituzione pubblica denominata "Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio sanitari Art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000).  
Approvazione regolamento e indirizzi operativi
- Delibera dell'Istituzione "Casa di riposo di Caltrano" n. 4 in data 19/09/2014 avente per oggetto "Insediamento del consiglio di amministrazione"
- la delibera di Giunta Comunale n. 36 del 09/04/2018 avente oggetto "Accordo con l'Ipab "A. Rossi" di Arsiero per la gestione associata delle funzioni direzionali ed amministrative (art. 15 – Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.)" dell'Istituzione comunale Casa di Riposo di Caltrano;
- la nota prot. n. 307 del 4 giugno 2018 con la quale il Presidente della Ipab Casa di Riposo "A. Rossi" di Arsiero, con riferimento all'accordo in essere per la gestione associata delle funzioni direzionali ed amministrative della Istituzione "Casa di Riposo di Caltrano" comunica e conferma che Segretario Direttore è il dott. Michele Pasqualetto, individuato ed incaricato, ai sensi dell'art. 4 del citato accordo, per lo svolgimento delle funzioni di direzione presso l'Istituzione
- il regolamento per il funzionamento dell'istituzione casa di riposo di Caltrano approvato con Delibera di Giunta Comunale n.104 del 30.12.2019;
- la delibera del consiglio di amministrazione n. 9 in data 27.11.2023 ad oggetto "Approvazione piano programma triennale 2024-2026 e schema di bilancio di previsione 2024-2026";
- la deliberazione del consiglio di amministrazione n. 10 del 27.11.2023, con la quale è stato approvato il P.E.G. anno 2024 e sono state assegnate al direttore dell'istituzione le risorse economiche del bilancio di previsione 2024-2026;
- la delibera del consiglio di amministrazione n. 11 in data 28.11.2024 ad oggetto "Approvazione piano programma triennale 2025-2027 e schema di bilancio di previsione 2025-2027";
- il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2025, approvato con delibera del consiglio di amministrazione in data 28.11.2024 n. 12;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023
- Il Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013

**DETERMINA**

Di approvare l'allegata proposta, redatta dal responsabile del procedimento.



**IL DIRETTORE**  
dott. Michele Rasqualetto

<p><b>PARERE REGOLARITA' CONTABILE E VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA</b></p> <p><b>IL PRESENTE PROVVEDIMENTO:</b></p> <p><input type="checkbox"/> non comporta riflessi diretti/indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000 attesta la regolarità contabile Ai sensi dell'art. 151, comma 4 e 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 attesta la copertura finanziaria.</p> <p>Registrato impegno contabile n° VARI</p> <p>Caltrano li 19.03.2025</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Laura Fontana</p>	<p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b></p> <p>La presente determinazione è pubblicata all'albo dell'Istituzione sul sito internet dell'Istituzione per giorni 15 consecutivi dal <u>4/3/15</u></p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Laura Fontana</p>	<p><b>PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE</b></p> <p>Caltrano, 19.03.2025</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa Laura Fontana</p>
---	---	---

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**PREMESSO** che con precedenti determinazioni del Direttore si è provveduto all'assunzione dei vari impegni di spesa;

**VISTE** le fatture riportate nell'allegato prospetto e riscontrate la regolarità;

**DATO** atto che tutte le fatture rientrano negli impegni di spesa precedentemente assunti e sono regolarmente vistate;

**DATO ATTO DI:**

- a) aver rispettato le varie **fasi del procedimento** ai sensi della Legge n. 241/1990 e della normativa specifica e della relativa tempistica;
- b) di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di **situazioni di conflitto di interessi** da parte del responsabile dell'istruttoria;
- c) di essersi attenuto alle **Misure di prevenzione della corruzione**, previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione in vigore presso l'Ente;
- d) dei presupposti e delle **ragioni di fatto**, oltre che delle ragioni giuridiche sottese all'adozione del provvedimento;
- e) di esprimere un **motivato giudizio di congruità** della spesa che il provvedimento dispone;".

**PROPONE**

**per le motivazioni indicate nella parte espositiva;**

- 1- Di liquidare le fatture di cui all'allegato prospetto, con imputazione ai relativi capitoli;
- 2- Di dare atto che le spese rientrano negli impegni precedentemente assunti con le determinazioni di cui alle premesse;
- 3- Di procedere alla pubblicazione sul sito dell'istituzione per almeno quindici giorni.



Il Responsabile del Servizio Finanziario  
dott.ssa Laura Fontana

Mov.FT	FORNITORE	DESCRIZIONE	imponibile	iva	lordo	netto	
1	10283	AUTOFFICINA INTERNAZIONALE SOCIETA' COOPERATIVA	Det.6/25 riparazione Fiat Doblo	180,00	39,60	219,60	180,00
2	10285	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Logopedia anno 2024	4.666,67	233,33	4.900,00	4.666,67
3	10296	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Febbraio 2025	25.260,40	1.263,02	26.523,42	25.260,40
4	10300	YELISYEVEVA OLGA	Febbraio 2025	1.902,00	-	1.902,00	1.902,00
5	10306	OTIS SERVIZI SRL	Competenze Intervento Tecnico su Chiamata 18.01.2025 - Impianto R1004556	95,00	20,90	115,90	95,00
6	10305	MONDIALTEX SRL	Acconto su Det. 9/2025 - DIVISE	520,60	114,53	635,13	520,60
7	10309	LIEVORE LUIGI SRL	Fornitura materiale pulizia e igiene	62,02	13,64	75,66	62,02
8	10310	OTIS SERVIZI SRL	Canone di manutenzione 1° semestre 2025	1.530,00	153,00	1.683,00	1.530,00
9	10311	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Conguaglio 4° trimestre 2024 (errato da stornare)	6.362,53	318,13	6.680,66	6.362,53
10	10315	YELISYEVEVA OLGA	Conguaglio medico 2024	971,86	-	971,86	971,86
11	10316	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Lavanderia febbraio 2025	1.021,62	51,08	1.072,70	1.021,62
12	10317	HT MEDICAL SERVICE SRL	Acq. Vaso per sacche monouso	18,00	3,96	21,96	18,00
13	10318	FRIZZO TERMOIDRAULICA SRL	Intervento del 18/02/2025 malfunzionamento impianto riscaldamento	112,50	11,25	123,75	112,50
14	10319	SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA	Det. 8/2025 trasporto farmaci (errato importo)	510,71	112,36	623,07	510,71
15	10320	SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA	Servizio fornitura pasti febbraio 2025	9.754,08	975,41	10.729,49	9.754,08
16	10329	ECOPROGRAM SRL	Smaltimento rifiuti sanitari Febbraio 2025 + Rentri	563,35	123,94	687,29	563,35
17	10331	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Storno ft. 10311	- 6.362,53	- 318,13	- 6.680,66	- 6.362,53
18	10334	MANO AMICA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	Conguaglio finale 2024	- 6.362,53	- 318,13	- 6.680,66	- 6.362,53
19	10336	SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA	Storno parziale ft. 10319	- 125,71	- 27,66	- 153,37	- 125,71
20	10354	CALGARO ALBERTO	Batteria Fiat Doblo dell'Ente	70,00	15,40	85,40	70,00
			<b>40.750,57</b>	<b>2.785,63</b>	<b>43.536,20</b>	<b>40.750,57</b>	

**RIMBORSI A COMUNE DI CALTRANO**

Energia elettrica febbraio 2025	1.290,14
Energia elettrica ASCENSORE febbraio 2025	355,54
Metano febbraio 2025	3.936,90
Pratiche previdenziali 2024	2.125,24
acqua 10/12/2024-31/12/2024	460,02
acqua 01/01/25-12/03/2025	1.484,61

**RIMBORSI A CASA DI RIPOSO DI ARSIERO**

Fattura Megaoffice 65/B cancelleria	407,74
-------------------------------------	--------

**totale 53.596,39**