



**COMUNE DI CALTRANO
PROVINCIA DI VICENZA**

ISTITUZIONE "Casa di Riposo di Caltrano"

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

ORIGINALE

L'anno **2024** il giorno **28** mese di **ottobre** alle ore **18:00** presso la sede dell'Istituzione Comunale Casa di Riposo di Caltrano, in ordine all'avviso di convocazione (prot. n. 358 del 09.10.2024) diramato dal Presidente Zoccarato Katya si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone dei Signori:

		PRESENTE	ASSENTE
ZOCCARATO KATYA	Presidente	×	
BONAGURO EMANUELE	Consigliere	×	
GUARATO SANDRO	Consigliere	×	
ODELANTI GRAZIA	Consigliere	×	
TOLDO FABIO	Consigliere	×	

Assiste il Segretario – Direttore dott. Michele Pasqualetto.

Essendo legale l'adunanza, il Presidente invita i convenuti a deliberare sul seguente oggetto:

Indirizzi del Consiglio di Amministrazione relativi al Bilancio di previsione 2025-2027 e alle forniture di beni e servizi in scadenza.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

RICHIAMATE le seguenti delibere del Comune di Caltrano:

- ▲ Delibera di Giunta Comunale n. 99 del 12/11/2012 con la quale è stato dato indirizzo agli uffici comunali di predisporre gli atti necessari alla costituzione di una "Istituzione" per la gestione della casa di riposo comunale;
- ▲ Delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 11/02/2013 avente ad oggetto "Costituzione della Istituzione pubblica denominata "Casa di riposo di Caltrano" per la gestione dei servizi socio sanitari Art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000). Approvazione regolamento e indirizzi operativi;
- ▲ Delibera dell'Istituzione "Casa di riposo di Caltrano" n.4 in data 19/09/2014 avente per oggetto "Insediamento del consiglio di amministrazione".

RITENUTO di esprimere i seguenti orientamenti e indirizzi in relazione alla formazione dei documenti necessari per la definizione del bilancio 2025-2027:

- ▲ L'attività dell'ente è confermata;
- ▲ Non si prevedano investimenti di carattere straordinario;
- ▲ Si mantenga il trend degli interventi di manutenzione generale in atto;
- ▲ Si mantenga la gestione dei servizi in atto, garantendo la copertura degli standard organizzativi e gestionali previsti dalla L.R. 22/2002 su autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali;
- ▲ Non si prevedano aumenti di rette per l'anno 2025, riservandosi comunque una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi entro giugno 2025;
- ▲ Si valuti in ordine alla verifica della qualità e del prezzo – anche con riferimento alla impegnativa congiuntura economica contingente - l'eventuale prosecuzione di forniture di beni e servizi in scadenza oppure se dare avvio a nuove gare e trattative finalizzate comunque al miglioramento anzitutto della qualità delle prestazioni;
- ▲ Si negozi con l'Aulss il budget massimo possibile con riferimento ad ospiti con profilo di Area 1.

DATO ATTO CHE gli orientamenti ed indirizzi di cui sopra saranno trasmessi al Personale di competenza per la definizione degli Atti di programmazione oggetto di prossima deliberazione del CdA;

CON VOTI favorevoli unanimi espressi per alzata di mano.

DELIBERA

1)-le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

2)-di indicare i seguenti indirizzi ed orientamenti utili alla definizione del Bilancio di previsione 2025-2027:

- ▲ L'attività dell'ente è confermata;
- ▲ Non si prevedano investimenti di carattere straordinario;
- ▲ Si mantenga il trend degli interventi di manutenzione generale in atto;
- ▲ Si mantenga la gestione dei servizi in atto, garantendo la copertura degli standard organizzativi e gestionali previsti dalla L.R. 22/2002 su autorizzazione all'esercizio ed accreditamento istituzionale delle strutture sanitarie, socio sanitarie e sociali;
- ▲ Non si prevedano aumenti di rette per l'anno 2025, riservandosi comunque una verifica della gestione economica e dell'andamento dei prezzi entro giugno 2025;
- ▲ Si valuti in ordine alla verifica della qualità e del prezzo – anche con riferimento alla impegnativa congiuntura economica contingente - l'eventuale prosecuzione di forniture di beni e servizi in scadenza oppure se dare avvio a nuove gare e trattative finalizzate comunque al miglioramento anzitutto della qualità delle prestazioni;
- ▲ Si negozi con l'Aulss il budget massimo possibile con riferimento ad ospiti con profilo di Area 1;

3)-di dare atto che gli orientamenti ed indirizzi di cui sopra saranno trasmessi al Personale di competenza per la definizione degli Atti di programmazione oggetto di prossima deliberazione del CdA.

4)-di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo del regolamento per il funzionamento della istituzione dei servizi socio-sanitari "Casa di riposo di Caltrano", e pubblicato sul sito istituzionale della Casa di Riposo per almeno quindici giorni.

Letto il presente verbale, viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
(Zoccarato Katya)



IL SEGRETARIO-DIRETTORE
(Pasqualetto dott. Michele)



La presente deliberazione è pubblicata per quindici giorni all'albo presso la sede della Istituzione a partire dal 30/10/24.

Caltrano, **28.10.2024**

IL SEGRETARIO-DIRETTORE
(Pasqualetto dott. Michele)



PARERI

Articolo 49, comma 1, T.U. n. 267/2000

Parere favorevole in ordine alla regolarità
tecnica

Il direttore
Pasqualetto dott. Michele



Caltrano, 28.10.2024

Parere favorevole in ordine alla regolarità
contabile

Il responsabile contabile
Fontana Laura



Caltrano, 28.10.2024